

**INFORMACJA MIĘDZYSESYJNA BURMISTRZA MIASTA I GMINY STEPNICA
Z DZIAŁALNOŚCI MIĘDZYSESYJNEJ ZA OKRES OD 14 LISTOPADA 2024 R. DO
12 GRUDNIA 2024 R.**

Spotkania i narady:

03.12.2024 r. – Udział w posiedzeniu Zarządu Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego w Szczecinie.

03.12.2024 r. – Udział w Walnym Zgromadzeniu Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego w Szczecinie.

04.12.2024 r. – Odebranie odznaczenia przyznanego Miastu Stepnica „DUMNI Z POWSTAŃCÓW”.

12.12.2024 r. – Udział w Walnym Zgromadzeniu Celowego Związku Gmin R-XXI.

Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica:

Zarządzenie Nr 77/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 15.11.2024 r. w sprawie wyznaczenia Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stepnicy do realizacji zadań wynikających z programu "Opieka wychnieniowa" - edycja 2025.

Zarządzenie Nr 78/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 20.11.2024 r. w sprawie upoważnienia Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stepnicy.

Zarządzenie Nr 79/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 27.11.2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Miasta i Gminy Stepnica.

Zarządzenie Nr 80/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 06.12.2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w 2025 roku w Gminie Stepnica.

Zarządzenie Nr 81/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 06.12.2024 r. w sprawie organizacji Głównego Stanowiska Kierowania Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica w czasie pokoju w razie wewnętrznego lub zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa narodowego, w tym w razie wystąpienia działań terrorystycznych lub innych szczególnych zdarzeń, a także w czasie wojny.

Zarządzenie Nr 82/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 11.12.2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej – prowadzenia placówki wsparcia dziennego na terenie Gminy Stepnica w 2025 r.

Zarządzenia Referat Finansowy Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica:

Zarządzenie Nr F/46/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 19.11.2024 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2024.

Zarządzenie Nr F/47/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 29.11.2024 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2024.

Zarządzenie Nr F/48/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 29.11.2024 r. w sprawie ustalenia planu finansowego dla rachunku dochodów pochodzących ze środków Funduszu Pomocy.

Zarządzenie Nr F/49/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 12.12.2024 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2024

W zakresie architektury, budownictwa i zamówień publicznych:

1. Podpisano umowy na zadanie pn: Kompleksowy program wsparcia dla szkół z terenu Gminy Stepnica z podziałem na 9 części - postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w ramach projektu pn. „Stepnica – port wysokiej jakości edukacji” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus nr umowy o dofinansowanie FEPZ.06.09-IP.01-0042/23.
2. Podpisano umowę na zadanie pn: Kompleksowa dostawa energii elektrycznej do obiektów i urządzeń Gminy Stepnica.
3. Wszczęto procedurę składania wniosków do planu ogólnego.
4. Wydano 16 zaświadczenia o przeznaczeniu działek w planie miejscowym i studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.
5. Wydano 7 decyzji o warunkach zabudowy.

W zakresie podatków i opłat:

1. Wystawiono upomnienia w związku z zaległościami z tytułu: łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku od nieruchomości od osób fizycznych i prawnych, podatku rolnego i leśnego od osób prawnych w ilości 149 szt. na łączną kwotę 61 818,10 zł.
2. Wystawiono tytuły wykonawcze w związku z zaległościami z tytułu: łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku od nieruchomości od osób fizycznych i prawnych, podatku rolnego i leśnego od osób prawnych w ilości 4 szt. na łączną kwotę 12 783,00 zł.
3. Wystawiono upomnienia w związku z zaległościami z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ilości 140 szt. na łączną kwotę 25 271,77 zł
4. Wystawiono 3 zaświadczenia o (nie)zaleganiu w podatkach.
5. Wystawiono 26 szt. wezwań do zapłaty na kwotę 20 571,30 zł w związku z zaległościami

z tytułu czynszu mieszkalnego.

W zakresie ochrony środowiska:

1. Przedłożono sprawozdanie do Sądu Rejonowego w Goleniowie z ilości przepracowanych godzin przez osoby skierowane do wykonania pracy na cele społeczne. Do tut. urzędu wpłynęło kolejne 1 skierowania na odrobienie ww. prac.
2. Wydano decyzję dla firmy IKEA Industry Poland Oddział w Stepnicy zezwalającą na usunięcie drzew z terenu działki 511 pod budowę farmy fotowoltaicznej.
3. Wpłynęło 5 zgłoszeń dot. zamiaru usunięcia drzew rosnących na nieruchomościach osób fizycznych, których usunięcie nie jest związane z prowadzeniem działalności gospodarczej. Dokonano oględzin zgłoszonych do wycinki drzew w zakresie występowania w ich obrębie gatunków chronionych.
4. Wpłynęły 2 deklaracje dotyczące źródeł ciepła i spalania paliw.
5. Udzielono zezwolenia firmie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z Goleniowa na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Stepnica. Zezwolenie ważne jest na okres 10 lat.
6. Przystąpiono do sporządzania aktualizacji profilu wody dla kąpieliska w Stepnicy celem złożenia wniosku oraz otwarcia kąpieliska w nadchodzącym sezonie kąpielowym.

W zakresie gospodarki komunalnej:

1. Przyjęto, sprawdzono i wprowadzono do ewidencji 21 deklaracji zmieniających wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Przyjęto do realizacji 2 wnioski dotyczące wyrażenia zgody na kastrację i sterylizację kotów dziko żyjących.
3. W ramach współpracy z CZG R-XXI oraz WFOŚ i GW przeprowadzono ciąg zajęć edukacyjnych z zakresu poprawnej segregacji odpadów komunalnych i ochrony środowiska w Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Stepnicy oraz w Szkole Podstawowej w Racimierzu.
4. Udzielono odpowiedzi w ramach udostępnienia informacji publicznej w zakresie cmentarzy znajdujących się na terenie naszej gminy.
5. Sporządzono umowę na umieszczenie banera reklamowego na ogrodzeniu cmentarza komunalnego w Stepnicy.
6. Wysłano zapytania o ceny na usługę podejmowania i utylizacji padłej zwierzyny z terenu gminy Stepnica.

7. Sporządzono umowę na 2025 r. na usługę podejmowania i utylizacji padłej zwierzyny z terenu gminy Stepnica, w tym transport i likwidację zwłok padłych, porzuconych zwierząt gospodarskich i zwierzyny leśnej.

W zakresie gospodarki mieszkaniowej:

1. Ustalenie uprawnień do najmu lokali z mieszkaniowego zasobu gminy:

- przygotowano 5 informacji dla osób ubiegających się o przydział lub zamianę lokalu mieszkalnego z zasobów gminy. Zweryfikowany wniosek został wpisany do rejestrów podzielonych na grupy wg ilości posiadanych dzieci
- dla Komisji Społecznej Rady Miejskiej w Stepnicy przygotowana została niezbędna dokumentacja: wnioski oraz listy osób ubiegających się o przydział lokalu z zasobów gminy udostępniane na czas trwania posiedzenia Komisji

2. Utrzymanie i eksploatacja obiektów i urządzeń komunalnych – mieszkania:

- podpisano umowę na naprawę opierzenia komina na bloku przy ul. Kolejowej 4C/9 w Stepnicy
- podpisano umowę na wymianę uszkodzonego słupa oświetleniowego na terenie kąpieliska miejskiego w Stepnicy
- w miesiącu grudniu podpisana zostanie umowa na wykonanie usługi konserwacji oświetlenia dróg i miejsc publicznych na terenie Gminy Stepnica, na urządzeniach pozostających we władaniu ENEA Oświetlenie Sp. z o.o. oraz Gminy Stepnica
- w miesiącu grudniu podpisana zostanie umowa na wykonanie usługi konserwacji oświetlenia dróg i miejsc publicznych na terenie Gminy Stepnica, na urządzeniach pozostających we władaniu Gminy Stepnica

3. Czynności związane z rozliczeniem faktur za media: energia elektryczna, gaz, woda w obiektach Gminy:

- wprowadzanie faktur kosztowych za media (energia elektryczna, woda, gaz) do rejestrów (exel), weryfikacja merytoryczna oraz ich rozliczanie
- comiesięczny odczyt podliczników energii elektrycznej, obciążanie najemców

4. Oświetlenie ulic

- bieżące zgłaszanie w aplikacji awarii oświetlenia ulic
- rozliczanie faktur za obsługę i konserwację oświetlenia ulicznego

W zakresie gospodarki nieruchomościami:

1. Sporządzono i podpisano umowę użyczenia stadionu sportowego w Żarnowie.
2. Sporządzono i podpisano umowę dzierżawy gruntu pod stację ładowania na okres 3 miesięcy w celu uzyskania warunków technicznych przyłączenia do sieci energetycznej.
3. Wydano 3 postanowienia opiniujące podział geodezyjny nieruchomości.
4. Wydano 1 decyzję zatwierdzającą podział geodezyjny nieruchomości.
5. Wydano 1 zaświadczenie potwierdzające posiadanie gospodarstwa rolnego na terenie gminy Stepnica.
6. Nadano 1 numer porządkowy dla nieruchomości na terenie gminy Stepnica.

W zakresie kierownika AOŚ:

1. Podpisano umowę na opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Stepnica do 2034 r.,
2. Podpisano umowę na opracowanie projektu przebudowy wodociągu w Stepnicze,
3. Podpisano umowę na wykonanie projektu rozbudowy PSZOK-u,
4. Podpisano umowę na wykonanie projektu kontenerowej świetlicy na dz. nr 4.19 obręb Stepnica-1 (sołectwo Bogusławie),
5. Podpisano aneks do umowy dot. zadania inwestycyjnego „Budowa sieci wodno-kanalizacyjnej na terenie Stepnicy: budowa sieci wodociągowej oraz sieci kanalizacji sanitarnej ul. Wojska Polskiego w Stepnicy w systemie zaprojektuj i wybuduj oraz budowa sieci wodociągowej oraz sieci kanalizacji sanitarnej ul. Władysława Łokietka w Stepnicy w systemie zaprojektuj i wybuduj.” Aneks dotyczy zwiększenia zakresu wykonania projektu i budowy sieci wod-kan na ul. Wojska Polskiego celem uzbrojenia 14 działek będących własnością Gminy Stepnica, zwiększono o kwotę 233.700,00 zł brutto.

W zakresie zarządzania kryzysowego:

1. Wydano 2 zgody na dysponowanie nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Stepnica na cele projektowe i budowlane,
2. Zatwierdzono 2 projekty czasowej zmiany organizacji ruchu na drogach gminnych.
3. Aktualizacja Kart Realizacji Zadań Operacyjnych Gminy Stepnica.
4. Wykonano wykaz ćwiczeń obronnych na 2025 rok,
5. Sporządzono 2 umowy:

- montaż nowych kamer na przystanek autobusowy w Stepnicy,

- remont sali konferencyjnej w budynku UMiG Stepnica.

6. Wykonano Zarządzenie dot. Głównego Stanowiska Kierowania oraz Zapasowego Miejsca Pracy.

W zakresie organizacyjno – społecznym:

1. Ogłoszono otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych w 2025 r. pn. „Dowożenie uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Stepnica do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Przybiernowie”.
2. Ogłoszono otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej – prowadzenia placówki wsparcia dziennego na terenie Gminy Stepnica w 2025 r.
3. Złożono wniosek do Powiatowego Urzędu Pracy w Goleniowie o zorganizowanie prac społecznie-użytecznych na 2025 rok dla 12 osób bezrobotnych z terenu gminy Stepnica.

W zakresie oświaty:

1. Wydano 1 decyzję na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
2. Złożono wniosek do Kuratorium Oświaty w Szczecinie o przyznanie środków w wysokości 49.276,69 zł z Funduszu Pracy na 2024 r. na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, uwzględniający decyzje wydane w miesiącu listopadzie i grudniu 2024 r.

W zakresie działalności gospodarczej, zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych:

1. Przyjęto i wprowadzono do CEIDG – 1 wniosek dot. zakończenia działalności gospodarczej.
2. Wysłano wniosek o dopłatę w ramach ustawy o funduszu Rozwojów Autobusowych o charakterze użyteczności publicznej na transport linii komunikacyjnej Stepnica - Czarnocin.

W zakresie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej:

ZADANIA WŁASNE GMINY

W zakresie pomocy społecznej w formie:

- zasiłku okresowego wypłacono 5 świadczeń na kwotę 1 665,60 zł,
- zasiłku celowego i celowego specjalnego wypłacono 2 świadczenia na kwotę 400,00 zł,
- świadczenia pieniężnego (zasiłku celowego) na zakup żywności lub posiłku w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” wypłacono 9 świadczeń na kwotę 3 550,00 zł,
- gorącego posiłku z programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu” skorzystało 35 dzieci na kwotę 11 654,00 zł oraz 6 osób dorosłych na kwotę 2 280,00 zł,
- zasiłku stałego dla osoby całkowicie niezdolnej do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności wypłacono 27 świadczeń na kwotę 23 677,12 zł,
- odprowadzono składkę zdrowotną za 26 osób pobierających zasiłek stały w kwocie 2 130,96 zł,
- w zakresie usług opiekuńczych udzielono pomocy w zaspokojeniu podstawowych potrzeb dla 7 osób w ilości 85 godzin.

Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej. Gmina Stepnica za pobyt 9 mieszkańców w domach pomocy społecznej wydatkowała kwotę 90 941,26 zł.

W okresie międzysesyjnym z pobytu w ośrodkach wsparcia skorzystały 2 osoby. Na ten cel wydatkowano kwotę 2 916,54 zł.

ZADANIA ZLECONE GMINIE

W okresie międzysesyjnym przyjęto 16 wniosków oraz wydano 45 decyzji administracyjnych. Wypłacono świadczenia rodzinne na łączną kwotę 109 057,52 zł w tym:

- zasiłek rodzinny na kwotę 7 904,15 zł,
- dodatek z tytułu nauki poza miejscem zamieszkania na kwotę 1 213,67 zł,
- dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka na kwotę 772,00 zł,
- dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej na kwotę 1 397,50 zł,
- dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego na kwotę 1 480,00 zł,
- dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego na kwotę 400,00 zł
- zasiłek pielęgnacyjny na kwotę 31 296,80 zł
- świadczenie pielęgnacyjne na kwotę 59 760,00 zł
- świadczenie rodzicielskie na kwotę 4 833,40 zł

Wypłacono świadczenia z funduszu alimentacyjnego na łączną kwotę 19 805,74 zł.

Za osoby pobierającej świadczenia rodzinne opłacono:

- składkę emerytalno-rentową na kwotę 9 045,30 zł,
- składkę zdrowotną na kwotę 2 420,28 zł.

Z żądania wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego skorzystały 4 osoby.

Do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stepnicy wpłynęło 1 wniosek o wydanie Karty Dużej Rodziny dla rodziców lub małżonków rodziców, którzy kiedykolwiek mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci bez względu na ich wiek zamówiono 1 tradycyjne karty oraz 1 karty elektroniczne.

ZADANIA Z ZAKRESU PRZECIWDZIAŁNIA PRZEMOCY DOMOWEJ

W okresie międzysesyjnym do Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Stepnica wpłynęła 1 „Niebieska Karta”. Grupa diagnostyczno-pomocowa odbyła 6 spotkań.

POMOC MATERIALNA DLA UCZNIÓW

Zgodnie z art. 90b i art. 90m ustawy o systemie oświaty w formie stypendiów szkolnych korzystali uczniowie szkół podstawowych i ponadgimnazjalnych, którzy zamieszkują na terenie Gminy Stepnica. W okresie od 1 września do 15 września 2024 r. przyjęto 12 wniosków o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego na rok szkolny 2024/2025. Wydano 6 decyzji przyznających świadczenie na kwotę 5 160,00 zł

DODATEK MIESZKANIOWY

Przyznawanie i wypłatę dodatków mieszkaniowych reguluje ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych. Dodatki mieszkaniowe stanowią formę pomocy dla osób, które nie są w stanie pokryć wydatków związanych z utrzymaniem mieszkania. W okresie międzysesyjnym wypłacono 28 świadczeń na cel wydatkowano kwotę 13 951,40 zł.

ZADANIA ZLECONE GMINIE

W ramach zadania zleconego gminie o wypłatę refundacji kwoty podatku VAT za dostarczone paliwo gazowe w 2023 r. nie przyjęto wniosków o wypłatę refundacji podatku VAT za dostarczone paliwa gazowe w 2023 r. Wypłacono 1 świadczenie na kwotę 185,78 zł.

Straż miejska:

Od 14.11.2024 r. do 12.12.2024 r. Straż Miejska w Stepnicy interweniowała **12** razy (**1** interwencja własna oraz **11** po zgłoszeniach mieszkańców). W wyniku podjętych interwencji:

- nałożono **2** mandatów karnych, na łączną kwotę **600** zł, za naruszenia:

Art. 10 ust. 2a Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie tj. niestosowanie się do obowiązku segregacji odpadów;

Art. 77 § 1 Kodeksu wykroczeń tj. niezachowanie zwykłych, lub nakazanych środków ostrożności przy trzymaniu zwierzęcia (pies biegający luzem);

- Wobec 2 osób zastosowano środki oddziaływania wychowawczego w postaci pouczenia za naruszenia:

Art. 145 § 1 Kodeksu wykroczeń tj. wystawianie śmieci komunalnych na klatkę schodową;

Art. 92 § 1 Kodeksu wykroczeń tj. parkowanie pojazdu w miejscu obowiązywania znaku B-36 zakaz zatrzymywania.

- Ujawniono uszkodzoną wiatę przystankową (wybita szyba), sprawę zgodnie z kompetencją przekazano do Posterunku Policji w Stepnicy;

- Ujawniono rozwieszane plakaty w miejscach do tego nieprzeznaczonych, sprawcę zobowiązano do przywrócenia wszystkich miejsc do stanu poprzedniego;

- Zrealizowano 2 wspólne patrole z Ochotniczą Strażą Pożarną w Stepnicy;

- Odłowiono i przewieziono 2 dziko żyjące kotki do weterynarza, celem przeprowadzenia zabiegu sterylizacji;

- Udzielono 2 asyst pracownikom Urzędu Miasta i Gminy w trakcie pracy terenowej;

**BURMISTRZ
MIASTA I GMINY STEPNICA**

mgr Andrzej Wyganowski

STATE OF ALABAMA
DEPARTMENT OF REVENUE
JANUARY 1, 1968