

**UCHWAŁA NR II/15/24
RADY MIEJSKIEJ W STEPNICY**

z dnia 27 czerwca 2024 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich, sposobu rozliczania wykonywania takich usług

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), art. 17 ust. 1 pkt 11 oraz art. 50 ust. 1a, ust. 3a-4b, ust. 6-6b ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się następujące szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również tryb ich pobierania.

2. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie osobom, których dochód osoby samotnie gospodarującej lub na osobę w rodzinie, nie przekracza odpowiednio kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

3. Przedziały dochodu uzyskiwanego przez osobę samotnie gospodarującą lub przypadającego na osobę w rodzinie określają następujące wskaźniki odpłatności:

Miesięczny dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie w stosunku do kwoty kryterium dochodowego ustalonego na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej wyrażony w procentach	Wskaźnik odpłatności ustalony od ceny 1 godziny usługi dla osoby samotnie gospodarującej wyrażony w procentach	Wskaźnik odpłatności ustalony od ceny 1 godziny usługi dla osoby w rodzinie wyrażony w procentach
do 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
powyżej 100% do 150%	10%	15%
powyżej 150% do 200%	15%	25%
powyżej 200% do 250%	20%	35%
powyżej 250% do 300%	30%	50%
powyżej 300% do 350%	40%	60%
powyżej 350% do 400%	50%	70%
powyżej 400% do 450%	60%	80%
powyżej 450% do 500%	70%	90%
powyżej 500%	100%	100%

4. Koszt 1 godziny usług opiekuńczych, ustala się w wysokości 1% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego w styczniu danego roku kalendarzowego.

5. Koszt 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, ustala się w wysokości 3% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego w styczniu danego roku kalendarzowego.

6. Koszt, o którym mowa w ust. 3 i 4 zaokrągła się do pełnych dziesiątych groszy.

7. Miesięczna odpłatność za wykonane usługi opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi stanowi iloczyn ceny, o której mowa w ust. 4 i 5, wskaźnika odpłatności określonego w procentach, o którym mowa w ust. 3 oraz liczby godzin świadczonych usług w danym miesiącu.

8. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze będą świadczone w miejscu zamieszkania świadczeniobiorców w dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2. Określa się następujące szczegółowe warunki przyznawania usług sąsiedzkich, wymiar i zakres usług sąsiedzkich oraz sposób rozliczania wykonywania takich usług:

- 1) usługi sąsiedzkie realizowane są w formie umowy o świadczenie usług w ramach uzupełnienia usług opiekuńczych świadczonych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stepnicy lub jako odrębna forma usług,
- 2) usługi sąsiedzkie obejmują pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zalecaną przez lekarza pielęgnację, które nie wymagają specjalnych kwalifikacji oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem,
- 3) usługi sąsiedzkie będą świadczone przez osoby spełniające przesłanki określone w ustawie o pomocy społecznej,
- 4) usługi sąsiedzkie są rozliczane miesięcznie, na podstawie karty rozliczeniowej usługi, na której osoba świadcząca usługę i świadczenioborca potwierdzają pisemnie wykonanie usług sąsiedzkich. W karcie rozliczeniowej wskazuje się: imię i nazwisko świadczeniobiorcy, imię i nazwisko osoby świadczącej usługi sąsiedzkie oraz daty, godziny i zakres świadczenia usług sąsiedzkich w danym miesiącu kalendarzowym,
- 5) usługi sąsiedzkie mogą być świadczone w wymiarze określonym w umowie, nie większym niż 3 godziny dziennie,
- 6) koszt jednej godziny usług sąsiedzkich jest równy obowiązującej minimalnej stawce godzinowej dla umowy zlecenia (corocznie określonej w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej),
- 7) wysokość odpłatności świadczeniobiorcy przyznanych usług sąsiedzkich określa § 1 ust. 3 niniejszej uchwały.

§ 3. Usługi opiekuńcze, w tym usługi sąsiedzkie oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi przyznawane są:

- 1) osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a są tej pomocy pozbawione,
- 2) osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

§ 4. 1. Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stepnicy wydaje decyzję o liczbie godzin przyznanych usług, o których mowa w § 1 i § 2, oraz o odpłatności za wykonane usługi.

2. Opłata za usługi, o których mowa w § 1 i § 2, jest wnoszona przez osobę korzystającą z usług na rachunek bankowy Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stepnicy w terminie do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.

§ 5. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, osoba korzystająca z usług, o których mowa w § 1 i § 2, może być, na jej wniosek, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub na wniosek pracownika socjalnego, częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszenia odpłatności na czas określony, w szczególności ze względu na:

- 1) konieczność korzystania co najmniej z dwóch rodzajów usług,
- 2) poniesienie strat materialnych w wyniku zdarzenia losowego, klęski żywiołowej,
- 3) ponoszenie opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia i innej placówce,
- 4) występowanie w rodzinie świadczeniobiorcy więcej niż jednej osoby wymagającej pomocy w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych,
- 5) konieczność zabezpieczenia świadczeniobiorcy w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych w wysokim wymiarze, powodującym, że odpłatność za te usługi zagraża egzystencji świadczeniobiorcy samotnie gospodarującego lub świadczeniobiorcy w rodzinie,

6) ponoszenie stałych, niezbędnych i uzasadnionych wydatków, których wysokość zagraża egzystencji świadczeniobiorców związanych z:

a) potrzebami mieszkaniowymi,

b) procesem leczenia, w tym: koniecznością rehabilitacji, zakupu leków, artykułów higienicznych lub pielęgnacyjnych, po przedstawieniu dowodów płatności.

2. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające wszystkie okoliczności podane we wniosku oraz zasadność udzielenia wnioskowanej ulgi.

3. Decyzję o częściowym lub całkowitym zwolnieniu z odpłatności wydaje się na czas określony, nie dłużej niż na 6 miesięcy.

§ 6. Zaprzestaje się dochodzenia zwrotu odpłatności za usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze, usługi sąsiedzkie za miesiąc, w którym nastąpił zgon świadczeniobiorcy będącego osobą samotną.

§ 7. Traci moc Uchwała NR XXII/234/17 Rady Miejskiej w Stepnicy z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat i trybu ich pobierania (Dz. U. Woj. Zachodniopomorskiego z 2018 r. poz. 475).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Stepnica.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Stepnicy

mgr inż.
Agnieszka Makowska