

INFORMACJA MIĘDZYSESYJNA BURMISTRZA MIASTA I GMINY STEPNIKA

MARCA Z DZIAŁALNOŚCI MIĘDZYSESYJNEJ ZA OKRES OD 17 CZERWCA 2026 R. DO 14 SIERPNI 2026 R.

Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica:

Zarządzenie Nr 33/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 29.06.2026 r. w sprawie ustalenia zasad wprowadzania i publikowania informacji o umowach w systemie teleinformatycznym Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy Stepnica.

Zarządzenie Nr 34/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 09.07.2026 r. w sprawie przeznaczenia do sprzedaży w trybie bezprzetargowym lokalu mieszkalnego na rzecz dotychczasowego najemcy.

Zarządzenie Nr 35/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 10.07.2026 r. w sprawie sprzedaży auta OPEL MOVANO wraz z nadstawką.

Zarządzenie Nr 36/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 05.08.2026 r. w sprawie sprzedaży auta OPEL MOVANO wraz z nadstawką-2 przetarg.

Zarządzenie Nr 37/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 06.08.2026 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych i ustalenia stawek za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych będących własnością Gminy Stepnica.

Zarządzenie Nr 38/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 17.08.2026 r. w sprawie odwołania członka Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Stepnica.

Zarządzenie Nr 39/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 17.08.2026 r. zmieniające zarządzenie w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Stepnica.

Zarządzenia Referat Finansowy Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica:

Zarządzenie Nr F/22/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 25.06.2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego dla rachunku dochodów pochodzących ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19.

Zarządzenie Nr F/23/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 30.06.2026 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdań finansowych instytucji kultury.

Zarządzenie Nr F/24/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 30.06.2026 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2026 rok.

Zarządzenie Nr F/25/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 30.06.2026 r. w sprawie zmian w wpf.

Zarządzenie Nr F/26/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 30.06.2026 r. w sprawie zmian w polityce rachunkowości.

Zarządzenie Nr F/27/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 30.06.2026 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2026 rok.

Ze stanowiska ds. architektury, budownictwa i zamówień publicznych:

1. Podpisano umowę na zadanie pn. Budowa dziesięciu budynków mieszkalnych jednorodzinnych dwulokalowych wraz z urządzeniami budowlanymi,
2. Podpisano umowę na zadanie pn. Remont i modernizacja Portu Rybackiego Stepnicy,
3. Wydano 18 decyzji o warunkach zabudowy,
4. Wydano 4 decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
5. Wydano 25 zaświadczeń o przeznaczeniu działek w MPZP i studium,

Ze stanowiska ds. podatków i opłat:

1. Wpłynęło 5 wniosków o zwolnienie z podatku rolnego z tytułu nabycia gruntów na powiększenie już istniejącego gospodarstwa rolnego. Wszystkie wnioski rozpatrzono pozytywnie, wydano decyzje w sprawie zwolnienia z podatku rolnego na okres 5 lat oraz udzielenia ulgi 75 % w pierwszym roku po okresie zwolnienia i ulgi 50% w drugim roku po okresie zwolnienia.
2. Wpłynął wniosek o ponowne odroczenie terminu spłaty zaległości i należności podatkowych w podatku od nieruchomości z tytułu IV raty za 2022 rok oraz za lata 2023-2026. Wniosek rozpatrzono negatywnie, wydano decyzję odmawiającą ponownego odroczenia wskazanych we wniosku należności podatkowych z uwagi na interes Gminy.
3. Wystawiono upomnienia w związku z zaległościami z tytułu:
 - podatku od nieruchomości od osób fizycznych i prawnych, podatku leśnego i rolnego od osób prawnych, opłaty od posiadania psów ilości 79 szt. na łączną kwotę 31 345,00 zł,
 - opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ilości 163 szt. na łączną kwotę 54 783,42 zł.
4. Wystawiono 4 zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach i opłatach lokalnych.

Ze stanowiska ds. ochrony środowiska:

1. Przedłożono sprawozdanie do Sądu Rejonowego w Goleniowie z ilości przepracowanych godzin przez osoby skierowane do wykonania pracy na cele społeczne. Do tut. urzędu wpłynęły kolejne 2 skierowania na odrobienie ww. prac.

2. Wydano 1 decyzję dla Nadleśnictwa Goleniów zezwalającą na usunięcie drzew stwarzających zagrożenie w ruchu drogowym rosnących w bezpośredniej bliskości drogi powiatowej.
3. Wystąpiono z wnioskiem do Starosty Goleniowskiego o uzyskanie zezwolenia na usunięcie uschniętego drzewa rosnącego w pasie drogi gminnej, stwarzającego zagrożenie dla uczestników tej drogi.
4. Wpłynęło 6 zgłoszeń dot. zamiaru usunięcia drzew rosnących na nieruchomościach osób fizycznych, których usunięcie nie jest związane z prowadzeniem działalności gospodarczej. Na części nieruchomości dokonano oględzin.
5. Do urzędu wpłynął wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Budowa 11 budynków mieszkalnych jednorodzinnych wraz z infrastrukturą techniczną na terenie działek nr 74/16, 74/18, 74/19, 74/21, 74/23, 74/25, 74/27, 74/28, 74/29, 74/30, 74/31 obręb geodezyjny Stepnica-1”. Postępowanie w toku.
6. Otrzymano decyzję Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Szczecinie utrzymującą w mocy decyzję tut. organu umarzającą postępowanie w sprawie naruszenia stosunków wodnych.
7. Zakończono prace porządkowe w sołectwie Jarszewko polegające na pomalowaniu wiaty na placu zabaw oraz przystanku znajdującego się w centrum wsi.
8. Na bieżąco prowadzone są prace porządkowe i pielęgnacyjne na terenie miasta Stepnica.

Ze stanowiska ds. gospodarki komunalnej:

1. Przyjęto, sprawdzono i wprowadzono do ewidencji 71 deklaracje zmieniających wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Przyjęto do realizacji 6 wniosków dotyczących wyrażenia zgody na kastrację kotków dziko żyjących.
3. Wykonano 11 zabiegów sterylizacyjnych kotów dziko żyjących.
4. Sporządzono korektę sprawozdania Burmistrza z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za 2025 r.
5. Przyjęto 3 informacje o wyrobach zawierających azbest.
6. Wystosowano zapytania o cenę na zakup sprzętu do odławiania zwierząt dziko żyjących które będzie zakupione w ramach przyznanego dofinansowania pod nazwą „Nasze zwierzaki”.
7. Zawarto umowę na powieszenie baneru reklamowego na ogrodzeniu płotu rybackiego.

Ze stanowiska ds. gospodarki mieszkaniowej:

1. Ustalenie uprawnień do najmu lokali z mieszkaniowego zasobu gminy:

- przygotowano 10 informacji dla osób ubiegających się o przydział lub zamianę lokalu mieszkalnego z zasobów gminy, zweryfikowany wniosek został wpisany do rejestrów podzielonych na grupy wg ilości posiadanych dzieci
- dla Komisji Społecznej Rady Miejskiej w Stepnicy przygotowana została niezbędna dokumentacja: wnioski oraz listy osób ubiegających się o przydział lokalu z zasobów gminy udostępniane na czas trwania posiedzenia Komisji

- za porozumieniem stron rozwiązano 1 umowę na najem komunalny lokalu
- dokonano 1 zwrotu kaucji mieszkaniowej
- zawarto 3 umowy najmu lokali komunalnych z zasobów gminy w miejscowości Stepnica.

2. Utrzymanie i eksploatacja obiektów i urządzeń komunalnych – mieszkania:

- podpisano umowę na wykonanie centralnego ogrzewania w lokalu mieszkalnym przy ul. Władysława Sikorskiego 25/3 w Stepnicy
- podpisano umowę na wykonanie centralnego ogrzewania w lokalu mieszkalnym przy ul. Władysława Sikorskiego 35/4 w Stepnicy
- podpisano umowę na usunięcie usterki polegającej na zamianie zasilania pomieszczeń gospodarczych należących do lokali mieszkalnych przy ul. Kolejowej 5A/2 oraz 5A/3 w Stepnicy
- podpisano umowę na wymianę uszkodzonego słupa oświetlenia drogowego wraz z oprawą oświetleniową przy ul. Młynarskiej w Stepnicy
- podpisano umowę na naprawę kanalizacji w lokalu mieszkalnym przy ul. Kolejowej 5A/1 w Stepnicy
- podpisano umowę na naprawę kanalizacji w lokalu mieszkalnym przy ul. Kolejowej 5A/3 w Stepnicy
- podpisano umowę na naprawę drzwi wejściowych (klatkowych) przy ul. Kolejowej 3B i 4B w Stepnicy

3. Czynności związane z rozliczeniem faktur za media: energia elektryczna, gaz, woda w obiektach Gminy:

- wprowadzanie faktur kosztowych za media (energia elektryczna, woda, gaz) do rejestrów (exel), weryfikacja merytoryczna oraz ich rozliczanie
- comiesięczny odczyt podliczników energii elektrycznej, obciążanie najemców

4. Oświetlenie ulic:

- bieżące zgłaszanie w aplikacji awarii oświetlenia ulic
- rozliczanie faktur za obsługę i konserwację oświetlenia ulicznego

Ze stanowiska ds. gospodarki nieruchomościami:

1. Sporządzono i podpisano 8 umów dzierżawy ogródków działkowych.
2. Wydano 4 postanowienia opiniujące podziały geodezyjne nieruchomości.
3. Wydano 3 decyzje zatwierdzające podziały geodezyjne nieruchomości.
4. Wydano 1 zaświadczenie dot. posiadania gospodarstwa rolnego na terenie gminy.
5. Nadano 1 numer porządkowy dla nieruchomości na terenie gminy Stepnica.
6. Zlecono sporządzenie operatu szacunkowego dla działki 64/7 obręb Stepnica-1, miasto Stepnica.
7. Zlecono aktualizację użytku dla działki 128/13 obręb Kopice, gmina Stepnica.
8. Nadano 2 nazwy nowych ulic na terenie gminy Stepnica.
9. Ogłoszono przetarg nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej dz. nr 37 obręb Jarszewko, gmina Stepnica.

Ze stanowiska kierownika AOŚ:

1. Podpisano umowę i wykonano naprawę bramy wjazdowej na plac zabaw w Gąsierzynie,
2. Podpisano umowę i wykonano stopnie wraz z poręczą na kuter rybacki w porcie przeładunkowym w Stepnicy,
3. Przeprowadzono postępowanie ofertowe i podpisano umowę na remont przystani w Gąsierzynie,
4. Podpisano umowę na opracowanie projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Stepnica,
5. Podpisano umowę na wykonanie systemu kontroli dostępu do budynku bosmanówki na przystani im. Kapitana Roberta Hilgendorfa w Stepnicy,
6. Podpisano umowę na wykonanie projektu poletek odciekowych na oczyszczalni ścieków w Stepnicy,
7. Podpisano umowę przyłączenie do sieci nr 22521/2026/OD3/ZR3 dot. zasilenia w energię elektryczną kontenera sanitarnego w Kopicach, na dz. nr 121,
8. Podpisano umowę na pełnienie funkcji inspektora nadzoru na zadaniu pn: Budowa dziesięciu budynków mieszkalnych jednorodzinnych dwulokalowych wraz z urządzeniami budowlanymi,
9. Podpisano umowę na pełnienie funkcji inspektora nadzoru: na zadaniu pn. Remont i modernizacja Portu Rybackiego Stepnicy cz. 1,
10. Podpisano umowę na wykonanie i montaż kontenera sanitarnego na przystani na Kanale Młyńskim w Stepnicy,
11. Podpisano porozumienie w sprawie określenia zasad budowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do dz. nr 337/5 i 337/6 obręb Racimierz oraz aneks do tego porozumienia zmieniający nazwę inwestora,
12. Podpisano porozumienie z Polską Spółką Gazownictwa, Oddział Zakład Gazowniczy w Szczecinie w sprawie partycypacji w kosztach przebudowy drogi dz. nr 121 obręb Stepnica-1,
13. Udzielono trzech odpowiedzi na wnioski o informację publiczną,
14. Uruchomiono postępowanie ofertowe dot. zadania pn. Modernizacja systemu wentylacji hali sportowej w Racimierzu,
15. Przygotowano i wysłano wniosek do Starosty Goleniowskiego o przygotowanie umowy użyczenia na dz. nr 4/11 i 4/12 obręb Zalew Szczeciński, stanowiące działki lądowe, które

powstały wskutek wyznaczenia nowej linii brzegowej i są częścią przystani jachtowej im kpt. Roberta Hilgendorfa w Stepnicy,

16. Sporządzono dziewięć dokumentów „OT” dot. przyjęcia środków trwałych na stan majątkowy.

W zakresie oświaty:

1. Złożono do Wojewody Zachodniopomorskiego wniosek o udzielenie wsparcia finansowego na realizację zadania w ramach wieloletniego rządowego programu „Pracownie Kompas Jutra”. Wniosek został złożony dla Szkoły Podstawowej im. Konstantego Maciejewicza w Stepnicy. Całkowity koszt realizacji zadania wynosi 37.500,00 zł z czego dofinansowanie 30.000,00 zł wkład własny 7.500,00 zł
2. Została zawarta umowa z Zachodniopomorskim Kuratorem Oświaty w sprawie dofinansowania realizacji zadania w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”. Realizacja zadania przez Szkołę Podstawową im. Konstantego Maciejewicza w Stepnicy. Całkowity koszt realizacji zadania wynosi 31.250,00 zł z czego dofinansowanie 25.000,00 zł wkład własny 6.250,00 zł
3. Sporządzono sprawozdanie dla GUS o zatrudnieniu i wynagrodzeniach za II kw. 2026 r.

Ze stanowiska ds. Zamówień, Obronnych i Zarządzania Kryzysowego:

1. Wydano 7 decyzji stanowiących podstawę do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
2. Wydano 7 decyzji na zajęcie pasa drogowego,
3. Sporządzono 2 umowy:
 - montaż 2 sztuk klimatyzacji w UMiG Stepnica,
 - awaryjne zasilanie agregatu.
4. Sporządzono sprawozdanie ze świadczeń rzeczowych i osobistych.
5. Uzgodniono 1 lokalizację zjazdu z drogi.
6. Zatwierdzono 2 projekty czasowej oraz stałej organizacji ruchu drogowego.
7. Wykonano 2 treningi przy użyciu syren alarmowych kryptonim „ALARM-26”

Ze stanowiska pozyskiwania Funduszy:

1. W ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na rok 2026 złożono kolejny wniosek o dofinansowanie zakupu mobilnego agregatu prądotwórczego na potrzeby utrzymania infrastruktury krytycznej w naszej gminie w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej. Wartość projektu 120 000,00 zł dofinansowanie w 100% z Programu OLiOC.
2. W ramach naboru wniosków o dofinansowanie dot. wdrożenia reformy planowania i zagospodarowania przestrzennego złożony został wniosek o dofinansowanie opracowania i przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji. Koszty jakie ponieśliśmy na opracowanie dokumentu zostały w całości przedstawione do refundacji tj. 45 000,00 zł
3. Po uchwaleniu Planu Ogólnego (28 sierpnia br.) zostanie złożony wniosek o refundację opracowania Planu Ogólnego dla Gminy Stepnica, łącznie 210 000,00 zł
4. W ramach zorganizowanego przez WFOŚiGW naboru zgłoszeń do Programu Ekolider zgłosiliśmy 3 zakończone w 2025 r. projekty o charakterze ekologicznym. Pierwszym jest budowa oświetlenia na terenie Gminy Stepnica dzięki temu projektowi wszystkie lampy uliczne są w technologii LED. Drugie zgłoszenie to termomodernizacja budynku MGOPS w Stepnicy wraz z montażem instalacji fotowoltaicznej. Trzecie zgłoszenie obejmowało montaż instalacji PV i pomp ciepła w budynku UMiG oraz zakup samochodów elektrycznych. Łączna pula nagród w konkursie wynosi 2 560 000,00 zł.

W UMiG funkcjonuje Punkt Konsultacyjno-Informacyjny Programu Czyste Powietrze. Stan wdrażania Programu na terenie naszej gminy na dzień 30.06.2026 r przedstawia się następująco 166 złożone wnioski, 127 zawartych umów, 86 zrealizowanych przedsięwzięć, kwota wypłaconych dotacji. 2 672 414,86 zł.

Ze stanowiska ds. działalności gospodarczej, zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych:

1. Przyjęto i wprowadzono do CEIDG – 12 wniosków:
 - 2 wnioski dotyczące założenia działalności,
 - 4 wnioski dotyczące zmiany działalności gospodarczej,
 - 3 wnioski dotyczące zmiany z zawieszeniem działalności gospodarczej,
 - 3 wnioski dotyczące zakończenia działalności gospodarczej.
2. wydano dwa jednorazowe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

3. Sporządzono sprawozdanie dotyczące działania komisji szacowania szkód w gospodarstwach rolnych.

4. Sporządzono sprawozdanie rozliczające dopłatę w ramach ustawy o funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej w 2026 r.

Ze stanowiska Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej:

ZADANIA WŁASNE GMINY

W zakresie pomocy społecznej udzielono:

- zasiłku okresowego wypłacono 19 świadczeń na kwotę 15 021,20 zł,
- zasiłku celowego i celowego specjalnego wypłacono 3 świadczenia na kwotę 2 362,46 zł,
- świadczenia pieniężnego na zakup żywności lub posiłku w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” wypłacono 16 świadczeń na kwotę 6 100,00 zł,
- z gorącego posiłku z programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu” skorzystało 36 dzieci na kwotę 9 230,00 zł oraz 9 osób dorosłych na kwotę 9 720,00 zł,
- zasiłku stałego z tytułu niezdolności do pracy z powodu wieku lub całkowitej niezdolności do pracy wypłacono 65 świadczeń na kwotę 67 582,76 zł,
- za 30 osób pobierających zasiłek stały odprowadzono składkę zdrowotną w kwocie 5 943,75 zł,
- w zakresie usług opiekuńczych udzielono pomocy 13 osobom w ilości 244 godzin, w tym 48 godzin w formie usług sąsiedzkich,
- za pobyt 6 mieszkańców gminy w domach pomocy społecznej poniesiono opłatę w wysokości 72 733,52 zł,
- opłaty za 3 osoby będące w ośrodkach wsparcia, tj.: (Środowiskowy Dom Samopomocy w Goleniowie oraz Noclegownia dla Bezdomnych Mężczyzn w Budnie), które wyniosły 3 450,00 zł.

W zakresie wpierania rodziny i systemu pieczy zastępczej poniesiono:

- odpłatność za 11 dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych w kwocie 145 939,80 zł,
- odpłatność za 11 dzieci przebywających w rodzinach zastępczych w kwocie 12 503,10 zł.
- asystent rodziny współpracował z 12 rodzinami.

DODATEK MIESZKANIOWY

Dodatki mieszkaniowe stanowią formę pomocy dla osób, które nie są w stanie pokryć wydatków związanych z utrzymaniem mieszkania. W okresie międzysesyjnym wypłacono 45 świadczeń na kwotę 23548,85 zł.

ZADANIA ZLECONE GMINIE

W okresie międzysesyjnym przyjęto 18 wniosków oraz wydano 8 decyzji administracyjnych. Wypłacono świadczenia rodzinne na łączną kwotę 117 795,88 zł, w tym:

- zasiłek rodzinny na kwotę 9 030,05 zł,
- dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego na kwotę 800,00 zł,
- dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka na kwotę 1 351,00 zł,
- dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego na kwotę 860,00 zł,
- dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej na kwotę 2 033,07 zł,

- zasiłek pielęgnacyjny na kwotę 30 001,76 zł,
- świadczenie pielęgnacyjne na kwotę 67 720,00 zł,
- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka na kwotę 1 000,00 zł,
- świadczenie rodzicielskie na kwotę 5 000,00 zł

Za osoby pobierające świadczenia rodzinne opłacono składkę emerytalno-rentową na kwotę 11 181,96 zł oraz składkę zdrowotną na kwotę 3 047,40 zł.

W ramach realizacji ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów wypłacono świadczenia z funduszu alimentacyjnego na kwotę 23 310,78 zł.

KARTA DUŻEJ RODZINY

Do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stepnicy nie wpłynął żaden wniosek o wydanie Karty Dużej Rodziny dla rodziców lub małżonków rodziców, którzy kiedykolwiek mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci bez względu na ich wiek.

ZACHODNIOPOMORSKA KARTA SENIORA

Do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stepnicy wpłynęły 2 wnioski o wydanie Zachodniopomorskiej Karty Seniora.

ZADANIA Z ZAKRESU PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY DOMOWEJ

W okresie międzysesyjnym do Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Stepnica wpłynęły 2 formularze „Niebieskiej Karty - A”. Grupa diagnostyczno-pomocowa odbyły 2 spotkania.

REALIZACJA PROJEKTU PN.: „NIE-SAMI-DZIELI” – ROZWÓJ USŁUG SPOŁECZNYCH

W ramach realizacji projektu pn. „Nie-sami-dzieln” – rozwój usług społecznych w Centrum Aktywnego Seniora zrealizowano następujące działania:

- 18.06.2026 r. – przeprowadzono warsztaty manualne pn. „Podkładki pod kubek” oraz zajęcia relaksacyjne.
- 09.07.2026 r. – zorganizowano wyjazd na lawendowe warsztaty zielarskie – wykorzystanie lawendy w gospodarstwie domowym.
- 22.07.2026 r. – odbył się wykład pt. „Sztuka życia – jak odnaleźć radość w codzienności”.
- 30.07.2026 r. – przeprowadzono warsztaty manualne pn. „Malowanie na tkaninie” oraz zajęcia relaksacyjne.
- 11.08.2026 r. – odbyły się warsztaty manualne pn. „Ozdoby z masy papierowej” oraz zajęcia relaksacyjne.

Zrealizowane działania miały na celu aktywizację seniorów, rozwijanie ich zainteresowań i umiejętności manualnych, a także integrację społeczną oraz wspieranie dobrostanu i aktywnego spędzania czasu wolnego. Wsparcie zostało udzielone dla 49 seniorów z terenu Gminy Stepnica.

W ramach rozwoju usług społecznych wypożyczono sprzęt wspomagający funkcjonowanie osób wymagających wsparcia:

- wózek prysznicowo-toaletowy z funkcją transportową 3 w 1 – 2 sztuki,
- łóżko rehabilitacyjne elektryczne z materacem – 1 sztuka.

W ramach rozwoju usług opiekuńczych:

- zrealizowano usługi opiekuńcze dla 19 osób w łącznym wymiarze 226 godziny,
- zrealizowano sąsiedzkie usługi opiekuńcze dla 12 osób w łącznym wymiarze 201 godzin.

Usługi opiekuńcze świadczone były przez 2 opiekunki zatrudnione w ośrodku pomocy społecznej w ramach stosunku pracy. Natomiast sąsiedzkie usługi opiekuńcze realizowane były przez 8 osób zatrudnionych na podstawie umowy zlecenia.

Ze stanowiska Straży miejskiej:

Od 17.06.2025 r. do 14.08.2026 r. Straż Miejska w Stepnicy interweniowała **24** razy (5 interwencji własnych oraz **19** po zgłoszeniach mieszkańców). W wyniku podjętych interwencji:

- nałożono **2** mandaty karne na łączną kwotę **200** zł za naruszenia:

Art. 77 § 1 Kodeksu wykroczeń tj. niezachowanie zwykłych lub nakazanych środków ostrożności przy trzymaniu zwierzęcia (pies biegający luzem);

- Wobec **4** osób zastosowano środek oddziaływania wychowawczego w postaci pouczenia za naruszenie:

Art. 92 § 1 Kodeksu wykroczeń tj. wjazd pojazdem za znak drogowy B-1 zakaz ruchu w obu kierunkach. Kierowca pouczone o konieczności wystawiania karty osoby niepełnosprawnej w widocznym miejscu na podszybiu pojazdu;

Art. 140 Kodeksu wykroczeń tj. nieobyczajny wybryk- osoba śpiąca na ławce poczekalni PKS bez koszulki;

Art. 63a § 1 Kodeksu wykroczeń tj. rozwieszanie plakatów w przestrzeni publicznej- w trakcie interwencji zleceńodawca uzyskał stosowną zgodę;

Art. 144 § 1 Kodeksu wykroczeń tj. niszczenie roślinności- sprawca przeniósł namiot na pole kempingowe;

- Przeprowadzano kontrolę stosowania się do znaku drogowego B-1 (zakaz ruchu w obu kierunkach) na Przystani Hilgendorfa i ul. Młynarskiej;

- Zgodnie z rekomendacją Wojewody Zachodniopomorskiego przeprowadzano kontrolę miejsc przebywania osób bezdomnych w trakcie występowania upałów;

- Ujawniono uszkodzenia mienia gminnego, sprawa zgodnie z kompetencjami przekazana do Posterunku Policji w Stepnicy;

- Przyjęto zawiadomienie o możliwości popełnienia wykroczenia z art. 107 Kodeksu wykroczeń tj. złośliwe niepokojenie drugiego człowieka, sprawa zgodnie z kompetencjami przekazana do Posterunku Policji w Stepnicy;

- Dokonano 2 zabezpieczeń nagrań z monitoringu miejskiego na wniosek Policji;
- Odłowiono i przewieziono 7 dziko żyjących kotów do lekarza weterynarii w celu sterylizacji;
- Odłowiono i przewieziono ślepy miot do lekarza weterynarii w celu eutanazji;
- Wykonano 6 konwojów dokumentów na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy;
- Udzielono 5 asyst pracownikom Urzędu Miasta i Gminy w trakcie pracy terenowej.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

mgr Ryszard Ławicki

